к Постановлению Администрации

 города Абазы № 2 от 11.01.2016 года

**Отчёт**

 **о выполнении муниципального задания**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад «Дельфин»**

(наименование муниципального учреждения МО г. Абаза)

**по состоянию на 1 января 2017 года**

I раздел

**1.** **Наименование муниципальной услуги (работы)**: предоставление бесплатного и общедоступного дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

**2. Потребители муниципальной услуги**: Физические лица. Дети дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет (при наличии соответствующих условий и лицензии), при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Дети, посещающие группы полного дня (12 часов).

**3. Перечень единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение показателей объёма муниципальной услуги, утвержденное в муниципальном задании на отчетный 2016 финансовый год | Фактические данные с нарастающим итогом за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
| Число воспитанников | человек | 400 | 400 | В соответствии с запланированными значениями | Форма статистического отчёта – 85 К |
| Число воспитанниковГКП | человек | 0 | 0 | В соответствии с запланированными значениями |

**4. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение показателей объёма муниципальной услуги, утвержденное в муниципальном задании на отчетный 2016 финансовый год | Фактические данные с нарастающим итогом за отчётный период. | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
| 1. Доступность образовательных услуг | % | 100 | 100 | В соответствии с запланированными значениями | Анализ опроса родителей |
| 2. Охват детей основными общеобразовательными программами | % | 100 | 100 | дети основного состава охвачены 100% основной общеобразовательной программой ДОУ «Счастливое детство», согласно приложению к лицензии № 1694 | Форма статистического отчёта- 85К |
| 3. Готовность воспитанников (выпускников) к обучению в 1 классе | % | 99 | 99 | готовность выпускников к обучению в 1 классе согласно запланированным значениям | Результаты мониторинга качества образования |
| 4. Охват детей дополнительными образовательными услугами | % | 100 | 100 | Охват детей дополнительными образовательными услугами согласно запланированным значениям | Журнал посещаемости детей кружков и студий |
| 5.Укомплектованность педагогическими кадрами | % | 100 | 100 | В соответствии с запланированными значениями | Штатное расписание |

II раздел

**1.** **Наименование муниципальной услуги (работы)**: осуществление присмотра и ухода за детьми в учреждениях дошкольного образования

**2. Потребители муниципальной услуги**: Физические лица. Дети дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет (при наличии соответствующих условий и лицензии), при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Дети, посещающие группы полного дня.

**3. Перечень единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Значение показателей объёма муниципальной услуги, утвержденное в муниципальном задании на отчетный 2016 финансовый год | Фактические данные с нарастающим итогом за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
| Число воспитанников | человек | 400 | 400 | В соответствии с запланированными значениями | Форма статистического отчёта – 85 К |
| Число воспитанниковГКП | человек | 0 | 0 | В соответствии с запланированными значениями |

**4. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единицаизмерения | Формуларасчета | Значение показателей объёма муниципальной услуги, утверждённое в муниципальном задании на отчётный 2016 финансовый год | Фактические данные с нарастающим итогом за отчётный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|  1.Укомплектованность учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом | % | Количество ставок учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала к нормативу по определению численности персонала (Постановление Минтруда от 21.04.1993 № 88) | 100 | 100 | В соответствии с запланированными значениями | Штатное расписание организации |
| 2.Соблюдение СанПиН 2.4.1.3049-13 | нет | Отсутствие или наличие нарушений |  |  |  | Предписаний нет |

**5. Порядок оказания муниципальной услуги:**

**5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

- Закон РФ от 29.12.2012 г № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Республики Хакасия от 5 июля 2013 г. N 60-ЗРХ "Об образовании в Республике Хакасия"

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26
"Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

- Федеральный закон от 8.05.2010г.№83 – ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных ) учреждений (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Главы МО г. Абаза №385 от 06.05.2011г. «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования г. Абаза и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

-Постановление Администрации МО г. Абаза № 391 от 10.05.2011г. «Об утверждении Ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в сфере образования, культуры и СМИ»;

-Постановление Администрации города Абазы № 1053 от 16.12.2013 г. «О внесении изменений в постановление Администрации МО г. Абаза от 10.05.2011 г. № 391 «Об утверждении Ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в сфере образования, культуры и СМИ»

- Распоряжение Бюджетно – финансового Отдела Администрации муниципального образования г. Абаза №7 от 11.05.2011г. «О методических рекомендациях по расчёту нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями МО г. Абаза муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений МО г. Абаза»;

-Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования от 17 июня 2013 г. N 08-736
"О федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования"

- Постановление Администрации города Абазы от 31.01.2014 г № 62 «Об утверждении стандартов качества оказания (выполнения) муниципальных услуг в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом им по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста»;

- Постановление № 423 от 10.06.2015 г. «Об утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Центр развития ребенка - детский сад «Дельфин в новой редакции»

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

Режим работы ОУ, контактные телефоны, Ф.И.О. администрации ОУ, воспитательно – образовательные программы, направление кружковой работы и др. размещены на информационных стендах и в сети Интернет. Информация обновляется два раза в месяц.

**6. Порядок контроля над исполнением муниципального задания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **формы контроля** | **проверяющий** | **тематика** | **дата** | **источник информации** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| оперативный | Комиссия по санитарному содержанию помещений МБДОУ «ЦРР-ДС «Дельфин», созданная приказом заведующей | Проверка знаний младших воспитателей, техперсонала по санитарному содержанию помещений | январь | Справка, замечания устранены. |
| плановый | Министерство Российской Федерации по делам ГО и ЧС по РХ | Соблюдение обязательных требований пожарной безопасности ДОУ | январь | Замечаний нет |
| плановый | Управление Роспотребнадзора по РХ  | Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения | январь | Акт, замечания устранены |
| тематический | Заместитель заведующей по ВМР | Использование здоровьесберегающих технологий во время НОД | апрель | Справка, замечания устранены. |
| тематический | Заместитель заведующей по ВМР | Качество планирования воспитательно-образовательной работы педагогами | май | Справка, замечания устранены. |
| оперативный | Заведующая, заместитель заведующей по ВМР | Организация работы в летний оздоровительный период | июнь | Справка, замечания устранены. |
| оперативный | Заместитель заведующей по ВМР, педагог-психолог | Прохождение адаптационного периода детей 1-х младших групп | сентябрь | Справка, замечания устранены. |
| тематический | Заместитель заведующей по ВМР | Состояние педагогических условий для организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС  | сентябрь | Справка, замечания устранены. |
| оперативный | Заведующая, ответственный по ОТ | Контроль за выполнением требований ОТ на рабочем месте. | октябрь | Справка, замечания устранены |
| тематический | Заместитель заведующей по ВМР | Проведение утренней гимнастики | ноябрь | Справка, замечания устранены |
| оперативный | Заведующая, завхоз | Выполнение требований по пожарной безопасности в учреждении | декабрь | Замечаний нет |

Руководитель Отдела по делам

образования Администрации г. Абазы Е.И. Трофимова

Главный специалист

О по ДО Администрации г. Абазы Л.М. Гальченко

Экономист О по ДО Н.А. Писарева

Руководитель бюджетной организации М.Л. Дмитриева